

Protokoll Förderverein Jersbeker Park
Beirat- und Vorstandssitzung vom 10.09.2025 im Fasanenhof

Anwesend waren:

Vom Vorstand: Thimo Scheel

Irina von Bethmann-Hollweg
Klaus Schröder

Vom Beirat:

Dietmar Liebelt
Angela Goll
Julius von Bethmann-Hollweg
Jürgen Rosenkranz
Burkhard von Hennigs
Hellmut Peets
Hans Hermann Meins

Entschuldigt fehlten: Herbert Sczech, Bernd Gundlach und Gerd Wilhelm Nuppenau
Tim Nissen war nicht anwesend

Beginn 17:32 Uhr

1. Begrüßung und Genehmigung des Protokolls vom 21.5. 2025 ggf. Aufnahme neuer Mitglieder

Mit der Begrüßung durch den 1. Vorsitzenden Herrn Scheel wurde die Sitzung eröffnet. Es gab keine Einwände gegen die fristgerechte Einladung. Das Protokoll der letzten Sitzung wurde ohne Einwände genehmigt.

Herr Scheel berichtete über einen Austritt und keine Anträge auf neue Mitgliedschaft.

2. Bericht über die Kassenlage

Über den Finanzüberblick konnte Herr Gundlach wegen eines anderen Termines nicht persönlich berichten. Hierzu bekamen die Beirats- und Vorstandsmitglieder eine gesonderte Mail.

- Es sind vier neue Baumspenden eingegangen (3.800,00 €)
- Kontostand Girokonto (2.54,62 €)
- Spendeneinnahmen (5.543,50 €), hier sind besonders die Spenden anlässlich einer Hochzeit zu erwähnen.
- Geldmarktkonto (24.910,01 €)

- Frau und Herr von Bethmann-Hollweg berichteten über die Entwicklung des überarbeiteten Baumspendeflyers. Der ursprüngliche Kostenvoranschlag reicht nicht aus. Kosten von 1076,00 € sind schon für den jetzigen Entwurf aufgelaufen und an die WebDesignerin überwiesen worden. Nach einer kleinen Diskussion über diesen Entwurf wurde beschlossen, dass Frau von Bethmann-Hollweg uns diesen Entwurf zukommen lässt, damit wir in circa einer Woche kleine Änderungswünsche mitteilen können
 - z. B. von vier auf sechsseitig ändern, da kein „Einleger“ (lieber mit einer Perforation) gewünscht wird,
 - Logo des FV auf der Titelseite vergrößern
 - Postadresse abgleichen mit den Anforderungen der Deutschen Post
 - Herr von Bethmann-Hollweg hält noch einmal Rücksprache mit der WebDesignerin, um die Kosten nicht höher als 1.400 € steigen zu lassen.
 - Für die Druckkosten und das Gesamtpaket für die Erstellung des Flyers möge Herr Gundlach bei Herrn Rabius, dem 1. Vorsitzenden der Gartengesellschaft SH einen Antrag auf Förderung stellen.

Das Thema „Aktive Mitglieder werben“ wurde angesprochen und Frau Goll brachte zwei Ideen bei: ein gemeinsames Frühstück oder ein Abendessen mit Grünkohl oder Wildgerichten im Fasanenhof für alle Mitglieder und Gäste. Die Kosten hierzu müssen noch erfragt werden. Dieses

wurde positiv aufgenommen und soll im Februar stattfinden. Frau Goll entwirft hierzu einen ersten Entwurf zur Essens Einladung.

3. Aktueller Stand der Baumpflegearbeiten und weitere Vorhaben

- Herr Roetting hat den Laubengang geschnitten, der Himmelsstrich wurde wieder sichtbar gemacht.
- Herr Schröder berichtete ausführlich von der Auswertung der Baumkontrolle vom Juni 2025:
- Insgesamt ergab es ein gutes Ergebnis:
 - Zwei Oberböcke müssen entfernt (1021 1331)
 - Einer muss repariert (1361)
 - Zwei Jungbäume (491, 1870) müssen gestäbt
 - Zwei Bäume (2740, 2760) müssen zum Lichtraumprofil aufgeastet
 - Ein Solitärbaum (6050) muss um ein bis zwei Meter eingekürzt
 - Zwei Alleebäume (4950, 4990) müssen um 30% gekürzt
 - Zwei Bäume (1890, 3510) müssen gefällt werden, hierzu kommen eventuell noch die Bäume aus P6 und P7
 - An folgenden Bäumen muss das Totholz entnommen werden: 230, 250, 380, 390, 430, 500, 530, 820, 950, 980, 1050, 1290, 1540, 2090, 2280, 2300, 2380, 2470, 3010, 3120, 3230, 3240, 3270, 3480, 3770, 3800, 3960, 4000, 4050, 4060, 4090, 4120, 4400, 4450, 4460, 4600, 4720, 5130, 5300, 5430, 5990, 6040, die freundlicherweise wieder von Herrn Sebastian Trau und Herrn Ralf Möller durchgeführt wird.
 - Herr Meins wird gebeten nachzufragen ob für die Nachpflanzungen vorherige Konditionen gelten
 - Eine Ausschreibung zu den fälligen Arbeiten wird erst im nächsten Jahr erfolgen, um den Arbeitsaufwand zusammenzufassen.

Herr Scheel berichtete über das Angebot für die Wasserreiser Entfernung vom Louisenhof aus Schwarzenbek über 1.040,80 €. Es müssen circa 300 Altlinden, zuzüglich die Bäume auf dem Rondeel geschnitten werden. Diese Arbeiten sollten so zeitlich koordiniert werden, dass die Baumkontrolle durch Herrn Schubert stattfinden kann. Ein Termin ist für den 10. bis 14.11. geplant. Aufgrund des günstigen Preises wird über einen zweiten Schnitt im Mai 2026 noch entschieden.

4. Aussprache über den Verlauf unseres Sommerfestes am 15.06.2025

- Es folgte eine rege Diskussion über den Verlauf des Sommerfestes
- Kritikpunkt war u.a. nach einer Aussage von Herrn Scheel, das einige Mitglieder des Fördervereins nicht nach einer Kuchenspende gefragt wurden. Vom Festausschuss wurde dies dementiert, da jedes Vereinsmitglied mit einer Mail und auf der Mitgliederversammlung um Hilfe zum Kuchenbacken und Kaffee- und Kuchenverkauf gefragt wird.
- Auch das Thema der Baumverlosung kam zur Sprache. Es gab unterschiedliche Meinungen darüber, ob der Vorstand und Beirat hierüber informiert war (zur Information: im Protokoll vom 21.05.2025 wird die Spendenbaum Verlosung erwähnt).
- Diese Verlosung diente dem Zweck, Werbung für Baumpatenschaften zu machen, durch den Verkauf von 250 Losen kamen circa 425,00 € zusammen. Die Linde wurde für 150,00 € von der Baumschule Andressen erworben.
- Die Plakette ist fertig für die Gewinnerin und wird durch Herrn Scheel angebracht.
- Es ergab sich ein Überschuss von 1.236,39 €. Dies war etwas weniger als die vergangenen Jahre (Wetter, andere Veranstaltungen)
- Im nächsten Jahr sollte auf „Konkurrenz Veranstaltungen“ geachtet werden (Ahrensburger Stadtfest).

Die Kulturstiftung hat 500,00 € als Zuschuss für die Musik und das Kinderschminken gegeben

Darüberhinaus kam es zur Diskussion, welches die Aufgaben des Fördervereins sind. Nehmen die Feste zu viel Platz ein?, kommen die Bäume zu kurz? Wichtige Themen sind die Pflanzen und Bäume im Park im Zeichen der Klimakrise.

Auf jeden Fall ist festzustellen, dass das Interesse am Barockpark gewachsen und dass die Wahrnehmung des Parks in den letzten Jahren gestiegen ist.

Durch das Feuerwehr- und Amtsfeuerwehrfest wird die Bekanntheit gesteigert, nicht nur im Dorf, sondern in der ganzen Umgebung. Dies ist gerade im Zusammenhang mit der Kulturstiftung wichtig (Außenwirkung).

5. Vorbereitungen für das Apfelfest am 5. Oktober 2025

Der Festausschuss ist schon aktiv an der Planung beschäftigt.

6. Verschiedenes u.a. Audiovisuelle Führung durch den Park und geplante private Veranstaltungen in 2026

Es wird überlegt eine Audioguide-Führung über einen QR-Code an den einzelnen Stationen des Parkrundgangs einzurichten, da sich die Frage stellt: Wer macht die Führungen in Zukunft, wenn einmal Herr Nuppenau und Frau Danger aufhören?

Es ist dringend eine Modernisierung nötig, um jüngere Leute anzusprechen. Wie auch in anderen Vereinen gibt es auch im Förderverein zu wenig junge Mitglieder.

- Die Einführung eines Audioguides würde mit rund 80% gefördert werden können
- Hierzu kann Herrn Gundlach Anträge stellen bei der Aktivregion, sobald konkrete Zahlen vorliegen
- Es wurde eine zustimmende Entscheidung für die Einführung getroffen
- Inhalte und Texte werden noch abgesprochen
- Für jede Station werden ungefähr 2,5 Minuten mit Informationen gebraucht
- Eine Idee ist, dass das Grundgerüst hierzu in Absprache mit Herrn Nuppenau und Frau Danger erfolgen soll
- Dies wird im Frühjahr 2026 ausgearbeitet
- Frau Goll nimmt hierzu mit Herrn Brackmann (von Video Aspekt) Kontakt auf, um zu klären, ob er hierzu Angebote unterbreiten kann.

Herr Scheel fragte noch einmal, ob der Förderverein ein Fest der Hamburger Ratsmusik durchführen könnte, dies wurde aufgrund des hohen Arbeits- und Organisationsaufwands abgelehnt.

Herr Gundlach wird gebeten eine Rundmail mit dem richtigen Datum der Parkpflege am 20.9.25 an die Mitglieder zu verteilen.

Nächster Termin ist das Apfelfest am 05.10. 25 ab 11:00 Uhr. Hierzu sollen die neuen Bänke aufgestellt sein. Der Standort der „Gartzke Bank“ wird bei der Parkpflegeaktion besprochen.

Frau Goll teilt mit, dass sie aus privaten Gründen ihren Beiratssitz zur nächsten Hauptversammlung niederlegt.

Das nächste Treffen vom Vorstand und Beirat findet am 12. 11. 2025 um 17:30 Uhr im Fasanenhof statt.

Ende der Sitzung 19.30 Uhr.

Protokoll verfasst von Frau Goll am 16. September 2025

Protokoll genehmigt von Herrn Scheel, am 17. September 2025